

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**OSIGURANJE OSOBA I IMOVINE DRUŠTVA
DUBROVAČKA BAŠTINA D.O.O.**

Ev.broj: 8-2025/JN

Srpanj 2025.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Naručitelj Dubrovačka baština d.o.o., Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, OIB: 65873161238, pokrenuo je postupak jednostavne nabave: Osigurateljne usluge

Na temelju članka 6. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave, ovim putem Vas pozivamo na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1.1. Predmet nabave

Predmet nabave su usluge osiguranje osoba i imovine, a prema Troškovniku koji se nalazi u prilogu i koji je sastavni dio ovog Poziva..

1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave: Količina i detaljna specifikacija predmeta nabave u cijelosti je definirana u Troškovniku (Prilog 2).Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a: 5.000,00 EUR-a

1.4. Evidencijski broj nabave: 8-2025/JN

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: nabava usluga sukladno uvjetima navedenim u ovom pozivu.

2.2. Rok pružanja usluga: rok pružanja usluge je 12 mjeseci od dana ugovaranja svake pojedine police osiguranja.

2.3. Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda

2.4. Mjesto izvršenja usluge: sjedište ponuditelja, sjedište naručitelja.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj prihvaća e-račun. Isporučitelj će sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 94/2018) izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi a Naručitelj je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi iz članka 3. stavka 1. točke 2. navedenog zakona. Plaćanje će se izvršiti u roku od 15 dana od dana dostave računa putem sustava e – Račun, do ukupno ugovorenog iznosa. Predujem i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

2.6. Troškovnik i cijena ponude:

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika u skladu sa obrascem troškovnika.

Ponuditelj je dužan ponuditi odnosno upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za cjelokupni predmet nabave i koje se izražavaju u eurima. Jedinične cijene

iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijene/stavke jedinične cijene navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude.

2.7. Kriterij odabira ponude: kriterij za odabir ponude je ponuda s najnižom cijenom.

Ako dvije ili više ponuda imaju isti iznos ponude, a ujedno su i najniže ponude, Naručitelj će izabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- **Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – (Prilog 1.)**
- **Popunjeni Troškovnik (Prilog 2.)**

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelja da u određenom roku:

- pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnose na ponuđeni predmet nabave. Pri tom pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u prilogu ovoga Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **8. srpnja 2025. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

Dostava ponuda nakon navedenog roka nije moguća. Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.2. Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju elektroničkom poštom na e-mail adresu naručitelja: nabava@dubrovackabastina.com, na način da se ponudbeni list i svi traženi dokumenti skeniraju i prilože, ili osobno/preporučenom poštom na adresu, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, radnim danom od 08 do 15 sati. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, s naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom »NE OTVARAJ«.

4.3. Otvaranje ponuda:

Otvaranje ponuda provode članovi stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave i nije javno. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. Dostavljanje ponuda nakon roka za dostavu ponuda nije moguće.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i u skladu s uvjetima ovoga Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovorne osobe naručitelja,
- ugovorne strane: Naručitelj (Dubrovačka baština d.o.o.) i odabrani ponuditelj (Izvođač/Isporučitelj/Izvršitelj),
- predmet nabave,
- mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude
- cijena, način, uvjeti i rok plaćanja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude,
- rok početka i završetka pružanja usluga: sukladno Pozivu na dostavu ponude.

6. OSTALO

6.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:

Mile Pavlović, e-mail: mile@dubrovackabastina.com, mob: 0996489000

6.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponude od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire odnosno prihvaća ponudu.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ponude ili odbijanju iste ili poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja ponuditeljima putem elektroničke pošte. Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Ovlaštene osobe za provedbu

postupka jednostavne nabave

