

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA PROVEDBU
POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

**Ugradnja koso podizne stubišne platforme za prijevoz osoba
smanjene pokretljivosti u Lazaretima, Frana Supila 8,
Dubrovnik**

Evidencijski broj nabave: 23-2026/JN

Travanj 2026

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Temeljem Pravilnika za provedbu postupka jednostavne nabave, Dubrovačka baština d.o.o., poziva gospodarske subjekte na dostavu ponuda sukladno uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

OPĆI PODACI

Podaci o naručitelju

Naručitelj: DUBROVAČKA BAŠTINA d.o.o. Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik

OIB: 65873161238

Adresa elektroničke pošte: nabava@dubrovackabastina.com

Kontakt broj: 0996489000

Komunikacija s ponuditeljima: Mile Pavlović, mob: 0996489000 ili e-mail
mile@dubrovackabastina.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i ponuditelja može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem gore navedene adrese e-pošte.

Sukob interesa

U smislu članka 77. st.2 ZJN ne postoji sukob interesa

Dokumentacija

Dokumentacija je izrađena u skladu s Pravilnikom o jednostavnoj nabavi

Evidencijski broj

Evidencijski broj postupka nabave: 23-2026/JN

Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je **17.000,00 €** bez PDV-a.

1. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave: Predmet nabave obuhvaća isporuku opreme koso podizne platforme na električni pogon i njenu ugradnju do potpune funkcionalnosti za prijevoz osoba smanjene pokretljivosti u invalidskim kolicima u Dubrovniku, Lazareti, Frana Supila 8.

CPV- oznaka predmeta nabave: **45313100**

1.2. Količina predmeta nabave

Jedna koso podizna platforma za prijevoz osoba smanjene pokretljivosti u invalidskim kolicima s pripadajućom opremom i materijalom potrebnim za njenu ugradnju i stavljanje u pogon.

1.2. Tehničke specifikacije

Za sve radove nabave i ugradnje koso podizne platforme treba primjenjivati važeće tehničke propise, građevinske norme, a upotrebljeni materijal koji ponuditelj dobavlja i ugrađuje, mora odgovarati pozitivnim hrvatskim normama, a prema troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja

Ugovor o nabavi roba.

2.2. Rok izvođenja radova

Početak izvođenja radova je nakon uvođenja u posao. Rok za izvođenje svih radova, nabavu i ugradnju dizala je 90 dana od dana uvođenja u posao, a rok za sveukupne ateste i puštanje u pogon je 10 dana od montaže dizala. Sveukupni rok do pune gotovosti i puštanja u pogon je 100 dana od dana uvođenja u posao.

2.3. Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova su Lazareti, Frana Supila 8, Dubrovnik k.č. 710 stare izmjere ili k.č. 4651/1 nove izmjere k. o. Dubrovnik.

2.4. Rok valjanosti ponude

Najmanje 30 dana od dana otvaranja ponude.

2.5. Odredbe o cijeni ponude

Cijena ponude se izražava u eurima i iskazuje se na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupna cijenu s PDV-om). Cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva s bilo koje osnove tijekom i za cijelo vrijeme trajanja ugovora koji se sklapa u ovom postupku.

Naručitelj je dužan ponuditeljima omogućiti pristup lokaciji, objektu i relevantnoj dokumentaciji na njihov zahtjev.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Nema sredstava osiguranja plaćanja.

Odabranom ponuditelju izvršit će se uplata predujma u iznosu 50% od ugovorene cijene za nabavu materijala, odmah po potpisu ugovora (s PDV-om), 30% iznosa prilikom isporuke materijala, 10% po izvršenoj montaži, te 10% po izvršenim radovima – u roku od 15 dana po izvršenom tehničkom pregledu dizala i primopredaji Naručitelju.

Računi se izdaju u skladu s odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18)

2.6. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena.

3. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

3.1. Uvjet za obavljanje pravne i poslovne sposobnosti

-Gospodarski subjekt mora biti upisan u odgovarajući sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar.

Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra.

- Isprava o ovlaštenju/suglasnosti za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave, tj. Isprava kojom ponuditelj dokazuje da ima suglasnost nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti iz ovog predmeta nabave.

3.2. Tehnička i stručna sposobnost

Popis značajnih isporuka izvršenih u posljednje tri godine.

3.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova s obzirom na predmet nabave

Ponuditelj mora navesti ime i stručne kvalifikacije osobe odgovorne za izvršenje predmetne nabave.

4. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

4.1. Jamstveni rok

4.1.1. Jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova za predmet nabave iznosi najmanje 2 godine i ovisi o ponuđenom roku, računajući od dana uredno izvršene primopredaje radova i potpisa primopredajnog zapisnika.

Odabrani ponuditelj obavezan je u ponuđenom jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti otklanjanje svih nedostataka koji se eventualno mogu pojaviti te vršiti i redovno tromjesečno održavanje dizala.

5. ODREDBE O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude

Ponuda mora sadržavati pravilno ispunjeni ponudbeni list i troškovnik i dokaze sposobnosti iz točke 3. ovoga poziva.

Ponuda se izrađuje sukladno odredbama Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

5.2. Način i rok dostave ponude

Ponuda se dostavlja u elektroničkom obliku sa svim traženim podacima u natječajnoj dokumentaciji na e - mail adresu nabava@dubrovackabastina.com

Krajnji rok za dostavu ponuda je **30.04. 2026. do 10:00 sati.**

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

5.3. Otvaranja ponude:

Otvaranje ponuda nije javno.

5.4. Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od **10 dana** od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovoga Poziva na dostavu ponude.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

6. UVJETI PROPISANI PRAVILNIKOM O SIGURNOSTI DIZALA

Odabrani ponuditelj odgovara za kompletnu funkcionalnost i sigurnost predmetne platforme. U ponuđenom jamstvenom roku, osim izvanrednog servisa, odabrani ponuditelj mora osigurati i redovno održavanje platforme sukladno Pravilniku o sigurnosti strojeva (NN 28/11). Održavatelj može obavljati održavanje platforme samo uz prethodnu suglasnost ovlaštene organizacije koja prije izdavanja iste provjerava stručnu osposobljenost održavatelja. Održavatelj mora o nedostacima koji se ne mogu odmah otkloniti, odmah obavijestiti vlasnika i zapisati ih u knjigu održavanja.

Ako navedeni nedostaci ugrožavaju sigurnu uporabu dizala održavatelj mora dizalo privremeno staviti izvan uporabe i o tome obavijestiti vlasnika i ovlaštenu organizaciju.

6. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Na postupak jednostavne nabave ne primjenjuje se postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave, nego se može pokrenuti upravni spor - u roku 30 dana od dana primitka odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju postupka.

PRILOZI

- Ponudbeni list
- Troškovnik